



Huisreglement Chalet 104

1. **Reserveren**
2. **Bij aankomst**
 - 2.1. **Aankomst buiten de openingsuren van de receptie**
3. **Bij vertrek**
4. **De eindreiniging**
5. **Huishoudelijk afval**
6. **Waar U zelf voor dient te zorgen**
7. **Bijzondere bepalingen**

1. **Reserveren:**

je reserveert de chalet door een e-mail te sturen met hierin je gegevens: naam, adres, telefoon/GSM-nr, samenstelling van het vakantiegezelschap (namen + geboortedatum) en de gevraagde periode. Na ontvangst hiervan wordt de chalet voor U in optie gezet voor max. 5 dagen. De reservering wordt pas definitief na ontvangst van een voorschot, 25% van totale huurprijs. Of volledige huur indien de reservering gebeurt korter dan 4 weken voor aankomstdatum. Dit voorschot/huur dient gestort op rekening IBAN: BE56-0634-5540-0988, BIC: GKCCBEBB met vermelding van je naam en de gereserveerde periode. Het restant van de huurprijs dient ten laatste 4 weken voor de aankomstdatum betaald te zijn, zo niet wordt de reservering geannuleerd (met verlies van voorschot). Na betaling van het voorschot en/of de huurprijs krijgt U steeds een bevestiging van betaling via e-mail of post. Dit bewijs dient U bij aankomst aan de receptie af te geven/voor te leggen.

Annulatie:

Bij annulatie tot 2 maanden voor de voorziene aankomstdatum, wordt 50% van het voorschot terugbetaald. Bij annulatie binnen 2 maanden voor de voorziene aankomstdatum wordt het voorschot/huur niet terugbetaald.

OPM: enkel, indien een vakantie niet mag doorgaan omwille van federale, regionale en/of lokale maatregelen/wetgeving (vb Covid-19 pandemie) wordt een betaald voorschot/huur integraal terugbetaald.

2. **Bij uw aankomst** (voor 20u00)

Gelieve u aan te melden bij de receptie waar u de sleutel ontvangt tegen vertoning van de betalingsbevestiging en betaling van een waarborg. U kan hier eventueel bedlinnen (indien besteld bij reservering) en afvalzakken verkrijgen. Eens in de chalet, gelieve:

- de chalet te controleren op eventuele tekortkomingen en of schades. Deze dienen binnen de 2 uren na aankomst gemeld bij de eigenaar en receptie. Maak eventueel enige foto's als bewijs.
- de hoofdschakelaar van de elektriciteit op te zetten. De hoofdschakelaar bevindt zich rechts bovenaan in de **grote** zekeringskast in de 2p slaapkamer.
- de elektriciteitstand (cijfers voor de komma) op te nemen. De verbruiksmeter (Voltcraft) bevindt zich in de 2p-slaapkamer in de **kleine** zekeringkast.

--	--	--	--	--	--

- de waterkraan open te draaien. Deze bevindt zich onder de spoelbak in de keuken.
- de boiler voor warm water aan te schakelen. De schakelaar bevindt zich links in de gang. Een display op de boiler geeft de water temperatuur aan en bij opwarming zie je een rode streep onderaan de display. Gelieve de ingestelde temperatuur van het water niet te wijzigen.

2.1. Aankomst buiten de openingsuren van de receptie

Als je niet kan aankomen binnen de openingsuren van de receptie neem je contact op met de verantwoordelijke van de receptie (Frank): Tel: 00.32.(0)479 16 05 17.

3 Bij uw vertrek (10u00)

Bij het verlaten van de chalet:

- De chalet dient bezem-proper achter gelaten te worden.
- Binnenkant van de kasten, koelkast, diepvriezer....dienen door de huurder proper achter gelaten te worden,
- Alle **afval** wordt door de huurder in de daarvoor voorzien containers gedeponeerd.
- de waterkraan onder de spoelbak in de keuken weer toe te draaien.
- de schakelaar van de boiler weer uit te schakelen.
- In de periode oktober-maart dient ook:
 - Het water afgelaten worden (zie procedure op prikbord in de chalet). Graag alle stappen achter elkaar en correct uit te voeren.
 - In WC, douche en lavabo en aanrecht een scheutje antivries gegoten. Deze staat onder de aanrecht in de keuken.
- de deur van de koelkast, diepvriezer, vaatwasser en oven open te laten.
- alle ramen en buitendeuren goed af te sluiten.
- Alle rolluiken neer te laten (4st zijn elektrisch bediend)
- de elektriciteitstand: deze opnemen + een foto van nemen en aan de verhuurder sturen.

--	--	--	--	--	--

- de elektriciteit uitschakelen door de hoofdschakelaar, rechts bovenaan in de **grote** zekeringenkast, weer uit te zetten. **In de kleine zekeringkast mag NIETS uitgeschakeld worden**
- De sleutel dient bij de receptie terug ingeleverd te worden.
- Door de poetsdienst wordt er een planning opgesteld voor het reinigen van de chalets. Het niet tijdig verlaten van de chalet brengt deze planning in gevaar. Indien het uur voor het verlaten van de chalet niet gerespecteerd word zal er, vanaf 10u30, voor elk gestart half uur een extra kost van 20€/uur worden aangerekende. Deze kost zal van de borg worden verrekend. Indien een afwijking voor het uur van het verlaten van de chalet is overeengekomen met de eigenaar (dus niet 1-zijdig gemeld door de huurder) is deze regel van toepassing vanaf 30 min na het over een gekomen uur.

4 De eindreiniging:

- De eindreiniging wordt verplicht gedaan door onze poetsploeg. Deze kosten hiervoor betaal je, samen met de huur rechtstreeks aan de verhuurder.
- Bij verlaten chalet: de huurder is zelf verantwoordelijk voor de netheid in de kasten en gebruikte apparaten (oven, koelkast, diepvries, vaatwasser...), verwijderen van alle **afval**, vaatwasser leeg, dekbedden/dekens **proper** terug op hun plaats,
- De huurder laat de chalet 'bezem-proper' achter.
- Er kunnen mogelijk extra kosten aanrekenen worden indien bij controle/eindreiniging blijkt dat de huurder bovenstaande regels niet respecteert.

5 Voor je huishoudelijkafval is in het park voorzien:

- GFT-containers (grijze bak met aluminium deksel) voor de keukenafval en tafelresten. Hiervoor zijn biologisch afbreekbare afvalzakjes te verkrijgen bij de receptie. Geen plastic zakken gebruiken! Je vind een GFT-container ter hoogte van chalet 197
- Gele containers voor proper papier en karton.
- PMD-containers: is een zwarte container met blauw deksel. Er is een gat van ±15cm voorzien in het deksel om je PMS-afval in te dumpen. Een blauwe zak kan hier niet door!
- Glascontainers. Die vind je op de onderste parking van het park en aan restaurant "Le Magni". Je dient wit en bont glas te scheiden
- De grijze/zwarte containers zijn voor het restafval. Op bijna ieder uiteinde van de wegentjes vind je een grijze container.

Je vind alle afvalcontainers bijeen, m.u.v. de glascontainers, als je onze chalet verlaat naar rechts op het einde van wandelweggetje

6 Waar U zelf voor dient te zorgen:

Slaapplaatsen zijn: 1x bed van 160x200, 1x divanbed 140x200 en 2x bed 80x200

- Bedlinnen (onderlaken, dekbedovertrek en kussenslopen)
- Badlinnen (handdoeken, washandjes,..)
- Keukenlinnen (handdoeken, vaatdoek,...)
- Afwasmiddel, eventueel taps voor de vaatwasser, WC-papier, keukenrol..... (taps) voor de vaatwasser. Let op: een afwasbeurt met de afwasmachine duurt ±2u (incl drogen). Hou hier rekening mee bij je vertrek. Het afwasmachine dient dan leeg en gereinigd te zijn!

7 Bijzondere bepalingen

- Om verzekerings- en veiligheidsredenen is het ten strengste verboden vuur te maken op het volledige park en in of rond de chalet. Dit houdt o.a. in:
 - Het plaatsen van bijverwarmingen in de chalet op brandstof (vb. petroleum, gas,...) is niet toegelaten.
 - Een BBQ op houtskool is verboden op gans het domein, dus ook zowel op het terras als naast het terras. Enkel BBQ's op elektriciteit zijn toegelaten. Hiervoor is een stopcontact voorzien op het terras. Deze kan opgezet worden in de zekeringkast (gelieve deze na gebruik ook terug uit te zetten). Niet naleven kan tot een boete leiden en zelfs uitzetting leiden. Voor BBQ's op houtskool kan men zich wenden tot de Club La Boverie (naast de tennisvelden).
 - Het afsteken van vuurwerk is verboden op gans het domein.
- In de chalet mag niet gerookt worden uit respect voor de niet-rokende huurders die na jullie komen. Er is ruim plaats op het terras voor de rokers. Asbakken om de peuken te verzamelen zijn in de chalet voorzien.
- Er is een buiten een bewakingscamera geïnstalleerd aan de chalet.
- Onze chalet is bestemd om gezinnen te ontvangen. Niet-familiale groepen kunnen toch aanvaard worden, mits uitdrukkelijk akkoord van de eigenaar en een eventuele verhoging van de waarborg.
- Het organiseren van studentenfeesten, vrijgezellenfeesten, drinkpartijen... in de chalet is verboden
- De chalet wordt verhuurd voor privé gebruik en mag door de huurder niet beroepsmatig gebruikt worden. .
- Huisdieren worden enkel toegelaten na overleg met en mits toelating van de eigenaar en waarvoor dan volgende afspraken/regels gelden:
 - De borg wordt verhoogd met 100€
 - Onder huisdieren verstaan wij 1 hond. Alle andere (huis)dieren zijn uitgesloten.
 - Huisdieren worden niet vrij alleen in de chalet achtergelaten maar verblijven dan steeds in een afgesloten bench.

- Er zal hiervoor een toeslag van 5€/dag + een toeslag van 20€ voor de eindreiniging gevraagd worden te betalen bij inschrijving op de receptie. Indien er toch huisdieren in de chalet verblijven die niet gemeld zijn zal hiervoor een kost aangerekend worden van 15€/dag/huisdier + 20€ toeslag voor de eindreiniging die wordt verrekend met de borg.
- Huisdieren verblijven niet in de slaapkamers en/of zetels. Voor het terug haar-vrij maken van zetels en/of slaapkamers/bedden zal een extra kost aangerekend worden.

Het niet naleven van dit reglement kan tot extra kosten leiden die op de huurder zullen verhaald worden.

Wij hopen dat elke vakantieganger in La Boverie een heerlijke tijd doorbrengt, ten volle kan genieten van deze prachtige omgeving en voldaan van de ontspanning en de rust met een klein beetje tegenzin weer vertrekt.

Hebt u nog opmerkingen, bezorg ze ons dan. Wij houden er graag rekening mee.

Leo en Lia Sprangers – Van de Lisdonk
Rozenhofstraat 12
2330 Merksplas
GSM: 0486/963326